



Organisatoriske bestemmelser

Indhold

Indledning	2
Generelle retningslinjer	3
<i>Gaver</i>	3
<i>Pristalsregulering</i>	3
<i>Økonomisk ansvarlig</i>	3
<i>Revideringscyklus</i>	3
Udtaleret	4
Daglig ledelses økonomiske råderum	4
Forplejning og rejseaktivitet	4
<i>Forplejning</i>	4
<i>Rejseaktiviteter</i>	4
<i>Forplejning under rejseaktiviteter</i>	5
Faste arrangementer	5
Hovedbestyrelsesmøder	5
Formål	5
Økonomisk ramme	5
Seminariet	6
Formål	6
Økonomisk ramme	6
Årsmødet	6
Formål	6
Økonomisk ramme	6
Debatkultur	7
Aktivitetspuljen	7
<i>Ansøgning om støttebeløb fra Lærerstuderendes Landskreds centralt skal indeholde</i>	7
<i>Betingelser for at et støttebeløb kan gives</i>	7
<i>Ansøgningsramme</i>	8
<i>Opfølgning på støttebeløb</i>	8
<i>Ansøgningsfrist</i>	8
Organisationsregulativ om honorar for politisk tillidsvalgte i Lærerstuderendes Landskreds	9



1 **Indledning**

2 Dette papir beskriver de organisatoriske bestemmelser for Lærerstuderendes Landskreds.
3 Disse bestemmelser skal understøtte og skabe rammer for organisationens arbejde.
4 Lærerstuderendes Landskreds er en partipolitisk uafhængig organisation, hvor der er plads til
5 alle lærerstuderende uagtet deres politiske ståsted. Derfor skal det være rart at deltage for
6 alle, der ønsker at være med.
7 I Lærerstuderendes Landskreds tilstræber vi at så meget som muligt løftes lokalt, da vi
8 grundlæggende mener, at det har en værdi, at vi arbejder tæt på de studerendes hverdag og
9 skaber resultater, som vores medstuderende kan mærke.
10 I det interne arbejde lægger organisationen vægt på, at lærerstuderende klædes på med viden
11 og færdigheder til at kunne deltage i debatten om læreruddannelsen både lokalt og på
12 landsplan.
13 Lærerstuderendes Landskreds er en del af Danmarks Lærerforening. I Danmarks
14 Lærerforening arbejder vi for, at lærerstuderendes stemme bliver hørt i alle relevant udvalg og
15 organer.
16 Eksternt arbejder Lærerstuderendes Landskreds for at repræsentere lærerstuderende i alle
17 relevante sammenhænge, blandt andet i ministerielle råd og udvalg, forhandlinger med
18 politiske partier og samarbejde med relevant myndigheder og organisationer. Vi samarbejder
19 blandt andet med Elev- og studenterbevægelsen, fagbevægelsen, Fagbevægelsens Ungdom
20 og introvejledere/tutorer på læreruddannelserne.



21 **Generelle retningslinjer**

22 På tværs af Lærerstudereendes Landskreds tilstræber vi at:

- 23 ○ Alle indkøb i organisationen gøres på et miljøbevidst, etisk og bæredygtigt grundlag
- 24 og fra producenter og leverandører med ansatte, som er dækket af en
- 25 overenskomst. Forretningsudvalget kan dispensere for beløbsgrænser for
- 26 forplejning til nationale arrangementer for at imødekomme dette.
- 27 ○ Måltider og forplejningen er overvejende økologisk og klimavenlig ved
- 28 organisationens arrangementer.
- 29 ○ Transport til arrangementer og møder rundt i landet foregår med offentlig transport
- 30 eller samkørsel. Der bliver rejst mindst muligt med fly, med forbehold for specielle
- 31 situationer.
- 32 ○ Organisationens internetløsninger ligger på grønne servere.

33 **Gaver**

34 Organisationen kan give gaver for op til 500 kr. til samarbejdspartnere, aktive og
35 medarbejdere.

36 **Pristalsregulering**

37 Deltagergebyrerne beskrevet i dette papir pristalsreguleres per 1. januar hvert år. Beregningen
38 foretages med udgangspunkt i den procentvise ændring af nettoprisindekset i perioden.

39 **Økonomisk ansvarlig**

40 Det er Daglig Ledelses ansvar at udpege foreningens økonomisk ansvarlige. Den økonomisk
41 ansvarlige udpeges blandt de ansatte på sekretariatet.

42 **Revideringscyklus**

43 Indeværende dokument skal som minimum revideres og godkendes på Årsmødet hvert andet
44 år, altså på det ordinære årsmøde i ulige år.



45 **Udtaleret**

46 Det er som udgangspunkt forpersonen, der udtaler sig på vegne af organisationen. Et
47 forretningsudvalgsmedlem kan udtale sig på vegne af organisationen såfremt dette er
48 koordineret med forpersonen.

49 **Daglig ledelses økonomiske råderum**

50 Den daglige ledelse arbejder i det daglige med et rådighedsbeløb på en foreningskonto i den
51 bank, organisationen benytter.
52 Rådighedsbeløbet anvendes i forbindelse med det daglige arbejde i organisationen.
53 Rådighedsbeløbet afregnes løbende i form af bilag.
54 Lærerstudereendes Landskreds stiller de nødvendige redskaber til rådighed for daglig ledelse i
55 forbindelse med det daglige arbejde.

56 **Forplejning og rejseaktivitet**

57 **Forplejning**

58 Måltider og anden forplejning i forbindelse med lokale klubmøder dækkes af klubben selv.
59 Måltider, forstået som mad og drikkevarer, i forbindelse nationale møder, arrangementer og
60 aktiviteter dækkes af Lærerstudereendes Landskreds i henhold til følgende beløbsgrænser:
61

- Morgenmad: 100 kr. pr. person.
- Frokost: 150 kr. pr. person.
- Aftensmad: 250 kr. pr. person.

64 Ovenstående grænser fungerer samtidig som en guide for forplejning generelt. Til eksterne
65 møder kan grænserne dog fraviges såfremt daglig ledelse finder dette nødvendigt.

66 **Rejseaktiviteter**

67 Lærerstudereendes Landskreds afholder transportudgifter inden for en beløbsramme
68 svarende til standard ungbillet og pladsbillet med offentlige transportmidler på strækningen.
69 Det er muligt for aktive at få refunderet udgifter til køb af rabatkort til trafikselskaber, så snart
70 den opnåede besparelse overstiger prisen for rabatkortet.



71 Er man forhindret i at deltage i mødet, hvortil man har købt billet, skal deltageren selv
72 foranledige refusion hos udstedende trafikselskab.

73 Ved bilkørsel ydes refusion ud fra statens laveste takster for transportgodtgørelse samt for
74 bro/færgeafgift. Beløbet kan dog ikke overstige beløbet for en standard ungbillet samt plads
75 per person på strækningen. I særlige tilfælde kan den økonomisk ansvarlige godkende
76 afvigelse fra ovenstående samt refusion af udgifter til parkering.

77 Forplejning under rejseaktiviteter

78 Under rejser til og fra møder er der mulighed for refusion af udgifter til fortæring i henhold til
79 følgende beløbsgrænser:

- 80 • 1-2 timer: 50 kr. pr. person.
- 81 • 2-4 timer: 100 kr. pr. person.
- 82 • 4+ timer: 150 kr. pr. person.

83 Faste arrangementer

84 Hovedbestyrelsesmøder

85

86 Formål

87 Lærerstudereendes Landskreds afholder hovedbestyrelsesmøder 4 gange årligt.

88 Hovedbestyrelsen er vores øverste myndighed mellem årsmøderne.

89 Hovedbestyrelsesmøderne skal opkvalificere medlemmer, der ønsker at være en aktiv del af
90 organisationen og være rum for erfaringsudveksling mellem klubberne. Hovedbestyrelsen
91 skal skabe rammerne for udvikling af nye lokale, regionale eller landsdækkende tiltag.

92

93 Økonomisk ramme

94 Der er intet deltagergebyr for forretningsudvalget og eksterne gæster.

95 Klubberne kan uden beregning sende 1 hovedbestyrelsesmedlem samt 2 tilhørere til HB-
96 møderne. Såfremt de praktiske forhold tillader det, kan klubberne tilmelde mere end den ene
97 delegerede og to tilhørere, til kr. 467 per deltager.



98 Efter tilmeldingsfristens udløb er tilmeldingen bindende, og der opkræves betaling for de
99 tilmeldte.

100 Deltagergebyret er prisreguleret d. 01.01.2024.

101

102 **Seminarieret**

103 **Formål**

104 Lærerstuderendes Landskreds afholder en gang om året Seminarieret for alle organisationens
105 medlemmer. Seminarieret har til opgave at give den enkelte deltager ny viden og facilitere mødet
106 mellem lærerstuderende på tværs af læreruddannelser. Seminarieret skal samtidig engagere
107 deltagerne politisk og kan klæde dem på til årsmødet.

108 **Økonomisk ramme**

109 Der er intet deltagergebyr for forretningsudvalget og eksterne gæster.

110 Klubberne betaler 4,67 kr. pr. medlem på uddannelsesstedet i tilskud til Seminarieret. Herudover
111 betaler hver klub 467 kr. pr deltager på Seminarieret. Efter tilmeldingsfristens udløb er
112 tilmeldingen bindende, og der opkræves betaling for de tilmeldte.

113 Deltagergebyret er prisreguleret d. 01.01.2024.

114 **Årsmødet**

115 **Formål**

116 Lærerstuderendes Landskreds afholder årsmøde en gang om året. Årsmødet er
117 Lærerstuderendes Landskreds' øverste myndighed, og formålet med årsmødet er at sætte den
118 politiske og organisatoriske retning for organisationen det kommende år.

119 **Økonomisk ramme**

120 Der er intet deltagergebyr for forretningsudvalget, dirigenter og eksterne gæster. Klubberne
121 betaler 4,67 kr. pr. medlem på uddannelsesstedet i tilskud til årsmødet. Herudover betaler hver
122 klub 467 kr. pr delegeret og 935 kr. pr. gæst, de sender på årsmødet. Hvis en klub har færre end



123 fem delegerede, kan de sende op til fem deltagere i alt til 467 kr. Efter tilmeldingsfristens udløb
124 er tilmeldingen bindende, og der opkræves betaling for de tilmeldte.

125 Deltagergebyret er prisreguleret d. 01.01.2024.

126

127 Debatkultur

128 Der skal være plads til alle i Lærerstudereendes Landskreds. Derfor er vi respektfulde overfor
129 hinanden, selv når vi er uenige. I diskussioner har vi fokus på sagens kerne og de gode
130 argumenter. Dette gælder både fra talerstolen og i pauserne. Årsmødets dirigenter har et
131 særligt ansvar for, at debatten føres på en ordentlig måde, og for at der er fremdrift i debatten.
132 Såfremt man som mødedeltager oplever debatten som ubehagelig eller stagneret, kan man
133 altid henvende sig til dirigenterne.

134 Ved kampvalg har kandidater altid et ansvar for at tale sig selv op frem for at tale andre ned.

135 Aktivitetspuljen

136 Der kan ansøges om støtte til lokale aktiviteter hos Lærerstudereendes Landskreds centralt.

137 Ansøgning om støttebeløb fra Lærerstudereendes Landskreds 138 centralt skal indeholde

- 139 ○ Klubbens/ansøgers navn og adresse
- 140 ○ Angivelse af støttebeløbets størrelse og budget, hvori beløbet er udspecificeret
- 141 ○ Regnskab for foregående år, såfremt et sådant foreligger
- 142 ○ Kort beskrivelse og motivation for ansøgning af penge (er der et studiesocialt formål,
143 et politisk formål med videre)
- 144 ○ Kontonummer og bank skal oplyses på klub- eller foreningskonto.

145 Betingelser for at et støttebeløb kan gives

- 146 ○ Støttebeløb skal i videst mulig udstrækning komme alle medlemmer til gode
- 147 ○ Aktiviteter skal bidrage til opfyldelse af foreningens formål jf. vedtægternes §2. Derfor
148 skal arrangementet i videst muligt omfang have elementer af noget politisk, fagligt og
149 socialt. Arrangementet skal som minimum bære præg af to ud af tre kategorier.



- 150 ○ Der ydes ikke støtte til driftstilskud
- 151 ○ Omtale af arrangementet koordineres med Lærerstuderendes Landskreds' sekretariat,
- 152 når dette vurderes nødvendigt.
- 153 ○ Der skal reklameres for Lærerstuderendes Landskreds under det formål, hvortil
- 154 støttebeløbet er givet, enten i form af Lærerstuderendes Landskreds' logo, redaktionel
- 155 omtale af Lærerstuderendes Landskreds eller på anden vis.

156 Ansøgningsramme

157 Forretningsudvalget behandler aktivitetspuljeansøgninger på op til 10.000 kroner, såfremt en
158 ansøgning overstiger dette behandles den i Hovedbestyrelsen.

159 Opfølgning på støttebeløb

160 Regnskab for aktiviteten samt billeder og en beskrivelse af forløbet indsendes til
161 Lærerstuderendes Landskreds' sekretariat senest tre uger efter afholdelse af den støttede
162 aktivitet.

163 Ansøgningsfrist

164 Ansøgninger, der er sendt til Lærerstuderendes Landskreds centralt, behandles af
165 forretningsudvalget eller Hovedbestyrelsen på førstkommende møde.

166 Aktivitetspuljens størrelse

167 Aktivitetspuljen udgør kr. 150.000 pr. år og opgøres pr. 31. december. Evt. overskydende beløb
168 over kr. 150.000 i aktivitetspuljen overflyttes til Lærerstuderendes Landskreds egenkapital.



169 **Organisationsregulativ om honorar for**
170 **politisk tillidsvalgte i Lærerstuderendes**
171 **Landskreds**

172 § 1 Personer, der modtager honorar fra Lærerstuderendes Landskreds som følge af
173 valg i henhold til Lærerstuderendes Landskreds' vedtægter, skal behandles efter
174 reglerne i nærværende regulativ.

175 § 2 Honoraret i forbindelse med posten udgør kr. 252.000 årligt (grundbeløb per 1.
176 januar 2022). Honoraret pristalsreguleres per 1. januar hvert år.

177 §3 Der indbetales fra Lærerstuderendes Landskreds side ind til pension for daglig
178 ledelse svarende til 10% af daglige ledelses honorar.

179 §4 Der indbetales ikke fra Lærerstuderendes Landskreds side ind til ferieløn.

180 §5 Tillidshvervet er uden øvre arbejdstid, og alle ulemper i forbindelse med arbejdet
181 anses for kompenseret under det i § 2 nævnte honorar.

182 §6 Såfremt den tillidsvalgte fratræder inden valgperiodens ophør – uanset om dette
183 skyldes ønske fra den valgte eller fra Lærerstuderendes Landskreds' organer –
184 træffer Lærerstuderendes Landskreds' forretningsudvalg beslutning om,
185 hvorvidt den fratrædende skal ydes en fratrædelsesgodtgørelse og i givet fald
186 hvilken størrelse. Fratrædelsesgodtgørelsen kan maksimalt udgøre et beløb
187 svarende til en måneds honorar. Den fratrædende er inhabil i beslutningen om
188 fratrædelsesgodtgørelse.

189 §7 Bestrider man qua sin tillidspost i Lærerstuderendes Landskreds også en eller
190 flere andre poster, og er disse andre poster honoreret, går honoraret til
191 Lærerstuderendes Landskreds centralt.

192 **Således vedtaget på LL's årsmøde 3.-5. november 2023**